

Частное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
75-ОД	03.09.2025

Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678, приказом министерства образования, науки Краснодарского края от 22.08.2025 № 1740 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2025 – 2026 учебном году», приказом управления образования администрации муниципального образования город Новороссийск от 25.08.2025 № 1020 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2025 – 2026 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в соответствии

- с календарным графиком проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, длительностью проведения олимпиады, материально-техническим обеспечением с требованиями к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город-герой Новороссийск в 2025-2026 учебном году;

- с инструкцией для дежурного преподавателя при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (кроме олимпиад по астрономии, биологии, информатики, математике, физике, химии) (Приложение № 1);

- санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573).

2. Назначить заместителя директора по УВР ответственной за проведение олимпиад в ЧОУ «Гимназия №1» Алешину Наталию Николаевну.

Заместителю директора Алешиной Н.Н.:

2.1. обеспечить участие всех желающих обучающихся в школьном этапе олимпиады.

2.2. своевременно предоставлять МКУ «Центр развития образования» копии итоговых таблиц на электронном и бумажном носителе;

2.3. в период проведения школьного этапа олимпиады контролировать своевременность получения текстов олимпиадных заданий руководителями МО, соблюдение информационной безопасности; правильность проверки олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями муниципальных предметно-методических комиссий.

3. Разместить всю необходимую информацию о проведении школьного этапа ВсОШ на информационных стендах (в доступных для учащихся и родителей (законных представителей) местах) и сайте гимназии. Ответственный Мелкумян Я.М., учитель

информатики.

4. Алешиной Н.Н., заместителю директора по УВР:

- обеспечить распределение учащихся по кабинетам для проведения олимпиады;
- провести инструктаж с дежурными преподавателями в кабинетах.

5. Руководителям методических объединений:

- Не позднее чем за три рабочих дня до проведения школьного этапа олимпиад подавать заявку на участие в школьном этапе олимпиад заместителю директора по УВР Алешиной Н.Н.
- В день проведения олимпиады обеспечить своевременное получение текстов олимпиадных заданий, их тиражирования с соблюдением норм информационной безопасности.
- Во время проведения олимпиады оформить шифровальные карточки, зашифровать работы учащихся.
- По завершении олимпиады контролировать правильность и объективность проверки олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями муниципальных предметно-методических комиссий в соответствии с утверждёнными предметными комиссиями, жюри и апелляционными комиссиями школьного этапа (Приказ УО АМО г-г. Новороссийск №1021 от 25.08.2025 г.). Обеспечить сохранность олимпиадных работ учащихся.

6. Назначить ответственными за техническое сопровождение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников учителей информатики Мелкумян Я.М., Чернову С.А.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Гимназия № 1»



Т.А.Меркулова

С приказом ознакомлены:

Н.Н.Алешина

Я.М.Мелкумян

С.А.Чернова

О.В.Трофименко

Е.А.Пелипенко

И.Б.Апиянц

А.В.Гребенникова

Е.Б.Мельник

Ю.В.Литвин

И.Ш.Романюк

ИНСТРУКЦИЯ

для дежурного учителя при проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в ЧОУ «Гимназия №1»
(кроме олимпиад по астрономии, биологии, информатики, математике, физике, химии)

1. Рассадить участников школьного этапа олимпиады по отведенным кабинетам (по одному за учебный стол).
2. В кабинете, до начала олимпиады, составить список участников предметной олимпиады с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), класса.
3. Раздать штампованные листы бумаги.
4. Объяснить правила заполнения шифровальной карты участника олимпиады, все графы карты должны быть заполнены полностью; особое внимание обращать на полное заполнение фамилии, имени, отчества участников олимпиады, педагогов-наставников.
5. Напомнить время, отведенное на олимпиаду. Записать на доске время начала и окончания олимпиады (в соответствии с календарным графиком проведения каждой предметной олимпиады).
6. Предупредить участников школьного этапа олимпиады о том, что они имеют право пользоваться только письменными принадлежностями. По решению предметного жюри разрешается пользоваться калькуляторами (если это не запрещено методическими рекомендациями, разработанными авторами заданий). Запрещается пользоваться личными записями, заранее подготовленной информацией (в письменном или электронном виде), записными книжками, справочной литературой и мобильными средствами связи. В случае неисполнения требований проведения предметной олимпиады участник может быть удален с олимпиады, а его работа – аннулирована (по решению представителя школьного оргкомитета).
7. Проследить, чтобы на работе участников олимпиады не было никаких надписей (фамилии, имени, школы, класса, любых посторонних рисунков, подчеркиваний, использование пасты другого цвета и т.п.). Предупредить участников, что в противном случае работа проверяться не будет.
8. Объяснить участникам олимпиады правила оформления работы.
9. Все вопросы школьники должны задавать только дежурному учителю по кабинету. Выходить в туалет разрешается только по одному человеку, на время отсутствия работа вместе с вложенной шифровальной картой сдается дежурному учителю по кабинету.
10. При возникновении любой конфликтной ситуации, дежурный учитель должен обратиться к представителю оргкомитета ШЭ в ОО.
11. Каждый участник олимпиады по окончании выполнения им заданий обязан сдать работу с вложенной в нее шифровальной картой (даже если там не выполнено ни одно задание). Шифровальные карты к работам не прикрепляются.
12. Дежурный учитель должен сообщить сдавшим работу участникам олимпиады, что они могут получить ключи (ответы) к олимпиадным заданиям только после окончания установленного времени для данной олимпиады.
13. Школьникам, желающим выполнить задания двух и более параллелей олимпиады, предоставляется такая возможность, однако время олимпиады не продлевается.
14. После окончания олимпиады, необходимо сдать работы школьному координатору вместе со списком участников. Количество работ должно совпасть с количеством участников, указанных в списке.